

## **MINIMUMVEREISTEN EXAMENPROCEDURE**

### **EXAMENPROCEDURE**

Het erkend opleidingscentrum moet beschikken over procedures om de examens te organiseren. Deze examenprocedure moet uitgewerkt worden voor elke categorie waarvoor met een erkenning aanvraagt (categorie I, II, III en/of IV) en het actualisatie-examen.

#### **Wat verstaan we onder examenprocedures en wat moet hieronder worden opgenomen?**

Een examenprocedure geeft alle informatie met betrekking tot de praktische organisatie van de examens. Het opleidingscentrum moet kunnen aantonen dat de theorievragen op een correcte en eerlijke wijze worden geselecteerd, dat het praktijkexamen op de aangegeven manier plaatsvinden, dat de vooropgestelde examenduur wordt gerespecteerd, dat de nodige voorzieningen aanwezig zijn om de examens correct te organiseren en dat de nodige maatregelen getroffen worden om onregelmatigheden te voorkomen.

Om deze uit te schrijven volstaat het om een overzichtelijk document te creëren met de antwoorden op onderstaande vragen, of de aangegeven informatie te voorzien:

- ✓ Hoe kan men zich inschrijven? (geef aan hoe en waar dit kan gebeuren)
- ✓ Wat is het minimum aantal inschrijvingen om een examen te organiseren?
- ✓ Hoeveel cursisten kunnen maximum gelijktijdig aan het examen deelnemen?
- ✓ Naar wie moet men zich richten bij vragen? (geef aan of u een contactpersoon hebt voorzien? Wie?)
- ✓ Waar kan de toekomstige deelnemer aan het examen de voor hem/haar relevante procedures terugvinden?
- ✓ Wanneer vindt het examen plaats? (geef aan wanneer (overdag/'s avonds, start- en einduur) en hoe de examens georganiseerd worden)
- ✓ Waar vindt het examen plaats? (geef indien van toepassing, de verschillende locaties of mogelijkheden aan)
- ✓ Waaruit bestaat het theoretische deel van het examen? (geef de verschillende onderwerpen die aan bod komen duidelijk aan evenals de wijze waarop de vragenlijsten worden samengesteld – via databestand LNE; iedereen zelfde vragen/verschillende sessies, ...?)
- ✓ Waaruit bestaat het praktische deel van het examen?
- ✓ Hoeveel tijd krijgen de cursisten voor het theoretische en voor het praktische deel van het examen? Hoe wordt ervoor gezorgd dat de vooropgestelde examenduur wordt gerespecteerd? (geef duidelijk aan dat per onderdeel een tijdsindicatie voorzien is en dat deze moeten worden nageleefd)

- ✓ Hoe is de examenjury samengesteld? Wie is de voorzitter?
- ✓ Om de onafhankelijkheid en onpartijdigheid te garanderen wordt gevraagd dat examenjuryleden van een erkend opleidingscentrum hun examen afleggen in een ander erkend opleidingscentrum voor het behalen van hun erkenning.
- ✓ Welke acties voorziet u opdat de juryleden neutrale en onpartijdige examens afnemen?
- ✓ Hoe worden de examenjuryleden op de hoogte gebracht van relevante examenmethoden en examendocumenten?
- ✓ Geef een overzicht van de infrastructuur, apparatuur, instrumenten en materialen die beschikbaar zijn voor de organisatie van het examen. Toon aan hoe de goede werking van de apparatuur op een regelmatige basis wordt nagegaan.
- ✓ Hoeveel moet de cursist halen om te slagen?
- ✓ Op welke manier worden de cursisten op de hoogte gebracht van de uitslag van het examen? (geef aan op welke wijze en wanneer u de cursisten informeert over de behaalde resultaten)
- ✓ Wat gebeurt er als de cursist niet geslaagd is voor het examen? (geef aan op welke wijze u hierover communiceert en wat u aanbiedt als herkansing)
- ✓ In het geval de cursist niet slaagt voor het examen, voorziet u mogelijkheden om in beroep te gaan? (geef duidelijk aan wat een cursist kan doen, binnen welke tijdsperiode en waar hij terecht kan als hij het oneens is met de behaalde resultaten)
- ✓ Waaruit bestaat het examenreglement en waar kan de deelnemer het terugvinden?
- ✓ U hebt administratieve verplichtingen naar de overheid toe in het kader van uw erkenning. Hoe denkt u hieraan te voldoen? (zie artikel 43/6 van het VLAREL)
- ✓ Geef aan op welke wijze u nieuwe juryleden personen die de jury bijstaan, nieuw materiaal of nieuwe locaties gaat communiceren naar LNE.
- ✓ Hoe zullen klachten behandeld en onderzocht worden?
- ✓ Hoe zorgt het opleidingscentrum ervoor dat alle instructies van de afdeling Milieuvergunningen gevolgd zullen worden?